

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете
АНОО «ЦИТО»

Протокол № 3 от 26 мая 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНОО «ЦИТО»

Мисютина Г.А.

27 мая 2020 г.



**Должностная инструкция учителя
АНОО «ЦЕНТР ИНТЕНСИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБРАЗОВАНИЯ»**

Должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н (в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011 N 448н), и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учитель является педагогическим работником и непосредственно подчиняется директору

1.2. Учитель принимается и увольняется с работы приказом директора.

1.3. Требования к квалификации:

– высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы,

– либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

1.4. На должность учителя в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ не может быть назначено лицо:

– лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющее или имевшее судимости, подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

– имеющее неснятой или непогашенной судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

– имеющее заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области

здоровоохранения.

1.5. Учитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- современные формы и методы обучения и воспитания учащихся;
- методику преподавания предмета;
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- методику воспитательной работы;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с учащимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- технологии педагогической диагностики;
- технику работы с персональным компьютером (с текстовыми и графическими редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- технологии обучения в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) образовательной организации, дистанционные образовательные технологии;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Учитель обязан:

2.1. Осуществлять обучение и воспитание учащихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствовать формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, применяя современные образовательные технологии, включая дистанционные образовательные технологии, информационные технологии, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.2. Осуществлять обучение по образовательным программам (курсам, предметам программ) Центра лично, надлежащим образом, в соответствии с утвержденными календарно-тематическими планами и расписанием занятий, включающим форму, место и время их проведения.

2.3. Обоснованно выбирать программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

2.4. Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательной организации, разрабатывать рабочую программу по предмету,

курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности учащихся, ориентируясь на личность учащегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организовать самостоятельную деятельность учащихся, в том числе исследовательскую, реализовать проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с учащимися актуальные события современности.

2.5. Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных дистанционных образовательных технологий, информационных технологий и методик обучения.

2.6. Обеспечивать учащихся необходимыми для освоения предмета программы (курса, модуля) и проведения занятий в ЭИОС с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий цифровыми учебными, учебно-методическими и контрольно-измерительными материалами, использовать и дорабатывать с этой целью открытые и/или ранее размещенные в ЭИОС цифровые информационные и образовательные ресурсы.

2.7. Обеспечивать достижение и подтверждение учащимися уровней образования (образовательных цензов).

2.8. Оценивать эффективность и результаты обучения учащихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса учащихся, используя компьютерные технологии, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.9. Осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе, используя современные способы оценивания с применением информационно-коммуникационных технологий, дистанционных образовательных технологий (включая ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников учащихся), освоить и максимально использовать технологические возможности ЭИОС образовательной организации.

2.10. Организовать и контролировать самостоятельную работу учащихся, индивидуальные образовательные траектории, давать, проверять и оценивать задания для самостоятельного выполнения;

2.11. Осуществлять мониторинг, контроль и оценку академической активности и достижений учащихся с использованием технологий и ресурсов ЭИОС, в том числе электронного тестирования, офлайн и онлайн опросов, проведения и оценки контрольных и самостоятельных работ; оценивать эффективность и результаты освоения учащимися по предмету (ам) программы (курса);

2.12. Соблюдать права и свободы учащихся, поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию учащихся.

2.13. Обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

2.14. Осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими).

2.15. Соблюдать трудовую дисциплину;

2.16. Своевременно и в полном объеме вести отчетную документацию: после каждого онлайн занятия по расписанию фиксировать информацию о занятии в установленной форме;

2.17. Своевременно оповещать администрацию Центра о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную расписанием занятий работу;

2.18. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации;

2.19. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные

медицинские осмотры по направлению образовательной организации (работодателя);

2.20. Соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты образовательной организации.

2.21. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в АНОО «ЦИТО».

2.22. Участвовать в деятельности педагогического и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

2.23. Соблюдать правила конфиденциальности и защиты информации в отношении любой информации, полученной в связи с исполнением своих должностных обязанностей в Центре. Помимо решения задач обеспечения учебного процесса по программе, не копировать, не передавать и не показывать третьим лицам находящиеся у него или открытые ему для доступа информационные и образовательные ресурсы ЭИОС, а также любые другие материалы и информацию, относящиеся к деятельности образовательной организации;

2.24. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.25. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

2.26. Бережно относиться к имуществу образовательной организации и других работников.

2.27. Незамедлительно сообщать администрации образовательной организации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества образовательной организации.

2.28. Выполнять другие обязанности педагогического работника, установленные статьей 48 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также обязанности работника, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА

Учитель имеет право на:

3.1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.

3.2. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с количеством и качеством выполненной работы.

3.3. Отдых, в том числе на оплачиваемый ежегодный отпуск, еженедельные выходные дни, нерабочие праздничные дни.

3.4. Обязательное медицинское и социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.5. Все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии педагогическим работникам, в том числе на:

– сокращенную продолжительность рабочего времени;

– дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

– ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

– длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;

– досрочное назначение трудовой пенсии по старости;

– оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.

3.6. Доступ ко всем имеющимся в образовательной организации техническим, технологическим, информационным, образовательным и иным ресурсам, необходимым для исполнения трудовых обязанностей. Доступ к программному комплексу «автоматизированное рабочее место» в ЭИОС Центра, доступ к локальной корпоративной сети, адреса электронной почты для обмена электронными сообщениями и документами с

Работодателем и другими работниками Работодателя.

3.7. Получать денежную компенсацию на приобретение учебно-методической литературы в соответствии с действующими локальными актами.

3.8. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

3.9. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности организации и совершенствованию методов работы, а также варианты устранения имеющихся в деятельности организации недостатков.

Учитель также имеет право:

3.10. Запрашивать лично или по поручению руководства от структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.11. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет, то с разрешения руководства).

3.12. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.

3.13. Повышать свою профессиональную квалификацию.

3.14. На права и свободы педагогического работника, установленные статьей 47 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Запрещается (ст.48, п.4 №273-ФЗ):

- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них,
- для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни,
- для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Учитель несет ответственность:

4.1. За нарушение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов образовательной организации;

4.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. Все педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении ими аттестации.